

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Орловская средняя общеобразовательная школа-детский сад
имени кавалера ордена Мужества Айка Гамбаряна»
Раздольненского района Республики Крым

пер. Школьный, 5.
с. Орловка,
Раздольненский район
296251

тел.: 94-425
e-mail: orlovka-school@razdolnoe.rk.gov.ru

ПРИКАЗ

12.09.2024 г.

с. Орловка

№ 175

***Об утверждении графика проведения
контрольных работ на I полугодие
2024-2025 учебного года
в МБОУ «Орловская школа-детский сад
имени кавалера ордена Мужества А. Гамбаряна»***

В соответствии со статьёй 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приложением к письму Минпросвещения России от 06.08.2021 года № СК-228/03 и письму Рособрнадзора от 06.08.2021 года № 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году», пунктом 4 а) перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации от 25 августа 2021 года «О снижении количества контрольных и проверочных работ в общеобразовательных организациях», письма Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 21.01.2022 года № 224/01-15 и в целях организации планомерной работы и предупреждения перегрузки учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения контрольных работ в I полугодии 2024-2025 учебного года (Приложение 1).
2. Учителям-предметникам:

- 2.1. согласовать графики проведения контрольных работ на I полугодие 2024-2025 учебного года с заместителем директора по УВР до 27.09.2024 года;
 - 2.2. проработать вопрос оптимизации написания контрольных и проверочных работ во I полугодии 2024-2025 учебного года, не допускать избыточной нагрузки на обучающихся;
 - 2.3. при необходимости внести корректировки в календарно-тематическое планирование рабочих программ по учебным предметам.
3. Заместителю директора по УВР Константиновой Т. В.:
- 3.1. сформировать единый график на I полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в МБОУ «Орловская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества А. Гамбаряна»;
 - 3.2. обеспечить проведение контрольных работ в соответствии с графиком.
 - 3.3. при необходимости внести изменения в график проведения контрольных работ, при наличии изменений учебного плана, вызванных различными причинами, в том числе и эпидемиологической ситуацией.
4. Инженеру-электронике Петислямову И. И.:
- 4.1. разместить указанный график на сайте МБОУ «Орловская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества А. Гамбаряна» на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа;
 - 4.2. в случае корректировки графика оценочных процедур разместить на сайте его актуальную версию.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В. В. Ершова

С приказом ознакомлены:

_____ Т. В. Константинова

_____ И. И. Петислямов

_____ А. М. Бардина

_____ В. И. Голуб

_____ Т. И. Измаилов

_____ А. А. Шпак

_____ О. А. Тяк

_____ Н. Г. Корощенко

_____ Т. В. Овдина

_____ Л. Б. Киримова

_____ А. М. Петислямова

_____ А. К. Уринова

_____ М. А. Романюк

_____ Э. Б. Аметова